**Приказ №128 *от 29.12.2023 г.***

 **Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета**

Руководствуясь [Федеральным законом](http://demo.garant.ru#/document/70103036/entry/8) от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", другими нормативными правовыми актами по бухгалтерскому (бюджетному) учету и отчетности, приказываю:

1. Утвердить учетную политику ГБУЗ РБ Кушнаренковская ЦРБ для целей бухгалтерского учета согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ применяется в целях ведения бухгалтерского учета начиная с 01 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Галяутдинова И.Р.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Главный врач |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бакаев И.И. |

 П Р И К А З № 128

 об утверждении учетной политики

государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Кушнаренковская центральная районная больница

 от 29 декабря 2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Единым планом счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденными Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н, Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденными Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н, Налоговым кодексом РФ и другими нормативными актами по бухгалтерскому и налоговому учету

 приказываю:

1. Утвердить Учетную политику учреждения для целей бухгалтерского учета, приведенную в [Раздел N 1](#Par53) к настоящему Приказу со следующими Приложениями:

-Рабочий план счетов –Приложение №1;

-Перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, счетов-фактур, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств- Приложение №2;

- -Перечень бланков строгой отчетности –Приложение № 3;

 -Положение о приемке, хранении, выдаче (списании) бланков строгой

 отчетности Приложение № 4;

-Положение о командировках –Приложение № 5;

-Положение о нефинансовых активах –Приложение №6;

-Положение о внутреннем контроле – приложение №7;

-Положение об инвентаризации –Приложение №8;

-Список комиссии на списание доверенностей, на списание основных средств и товарно-материальных ценностей –Приложение №9;

-Список материально-ответственных лиц –Приложение №10;

**-** Периодичность формирования регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях- приложение № 11.

 2. Утвердить Учетную политику учреждения для целей налогообложения, приведенную в [Раздел N 2](#Par5994) к настоящему Приказу.

3. Установить, что данная Учетная политика применяется учреждением с 1 января 2023 г. и во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.

4. Ознакомить с Учетной политикой всех работников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу.

5. Ответственность за соблюдение учетной политики и организацию бухгалтерского учета возлагаю на главного бухгалтера Галяутдинова И.Р.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач

ГБУЗ РБ Кушнаренковская ЦРБ: И.И.Бакаев